报 价 函

（样稿，可自行拟草报价函）

韶关市市政管理中心：

我单位有意向承接贵单位计算机、办公设备维修和保养服务，同意贵单位在采购需求中提出的有关要求。

我单位对计算机设备维修和保养服务的报价为：人民币(大写) 元(￥ 元)；办公设备维修和保养服务的报价为：人民币(大写) 元(￥ 元)。

联系人： 电话：

邮箱：

附件：1.单位工商营业执照复印件

2.计算机设备维修和保养服务报价清单

3.办公设备维修和保养服务报价清单

 报价单位(公章):

 2024年 月 日

附件2：

计算机设备维修和保养服务报价清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **数量** | **单位** | **价格（元）** |
| 1 | 台式计算机 | 55 | 台 |  |
| 2 | 笔记本电脑 | 4 | 台 |  |
| 合计 | 59 | 台 |  |

附件3：

办公设备维修和保养服务报价清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **数量** | **单位** | **价格（元）** |
| 1 | 打印机 | 4 | 台 |  |
| 2 | 复印机 | 2 | 台 |  |
| 3 | 多功能一体机 | 11 | 台 |  |
| 4 | 基础网络设备 | 5 | 台 |  |
| 5 | 投影会议设备 | 2 | 台 |  |
| 6 | 其他IT设备 | 7 | 台 |  |
| 7 | 碎纸机 | 2 | 台 |  |
| 合计 | 33 | 台 |  |